



JEEVIKA

An Initiative of Government of Bihar for Poverty Alleviation

Bihar Rural Livelihoods Promotion Society State Rural Livelihoods Mission, Bihar



1st Floor, Vidyut Bhawan-II Bailey Road, Patna - 800 021, Ph. : +91-612-250 4980; Fax : +91-612-250 4960, Website : www.brplp.in

Ref.: BRPLP/Proj-SJY/1552/19/1499

Date: 25.07.2019

Office Order


Livelihoods Micro-plannings of endorsed ultra-poor households under Satat Jeevikoparjan Yojana (SJY) were prepared and recommended by the concerned Village Organizations (VOs) for financing under Livelihood investment fund (LIF) component.

In the same way Micro plan preparation and productive assets transfer to all eligible household have to be ensured by districts on time as per SJY Livelihoods finance guideline.

Accordingly, underneath steps should be taken:-

1. All Districts have to organize one day orientation with SJY BRPs and MRPs for **"Micro Plan and Productive assets transfer to HHs "** on **28 or 29 July'19**.
2. During the workshop, District Nodal will re-orient all BRPs and MRPs on Micro-Planning and process as for Productive assets transfer.
3. Block-wise gap in Micro-Plan preparation, fund disbursement and productive asset transfers would be reviewed and facilitated by the DPMs to their teams.
4. District Nodal will finalize and share day-wise plan to generate Micro-Plan of all eligible households for financing under Livelihood Investment fund (LIF) by **29 July'19**.
5. Micro-Plan for all eligible Households should be completed by **05 Aug'19**.
6. SJY LCM meeting should be organized on **09 Aug & 12 Aug'19** in **all SJY Blocks**. During LCM, all micro-plans prepared and recommended by the concerned VOs should be reviewed and appraised by the concerned LCM committee.
7. All appraised Micro Plan eligible for fund disbursement need to be sent to the concerned DPCU within two days of LCM. This has to be ensured by the Concerned BPMs.
8. Finance Managers of the concerned district will ensure availability of funds in SJY District Accounts by **31st July'19**.
9. All Micro-plans received at DPCU level need to be duly verified and checked by DPCU accounts section before disbursement of funds to the concerned VOs. After final verification of fund demand at DPCU level, DPMs will ensure disbursement of funds for all eligible HHs to the concerned VOs A/C by **22 August'19**.
10. Asset transfer to all eligible Households should be ensured by District Nodal and the concerned BPMs by **30 Aug'19**.

SJY district Nodal will ensure proper co-ordination among DPCU team, BPIU team and MRPs for proper execution of above mentioned plans as per schedule.


(B.K, Pathak)

Officer on Special Duty

Enclosure- SJY Micro Plan Format

Copy to:-

1. All DPMs/FMs/Manager-ICBs/TOs/BPMs/SJY Nodals
2. All SPMU officials
3. IT Section & Concern file

Annexure "1" of Livelihoods Investment Fund guideline of SJY

सतत् जीविकोपार्जन योजना
जीविका
ग्रामीण विकास विभाग, बिहार सरकार

लक्षित परिवारों की आजीविकायोजना- प्रथम क्रिस्त
(Livelihoods Micro-Planning)

प्रखंड का नाम :

0/✓

आजीविका योजना (Micro-Planning) निर्माण के चरण

चरण 1: लक्षित परिवार की मुलभुत जानकारी

चरण 2: लक्षित परिवार की जीविकोपार्जन सम्बंधित मांग

चरण 3: लक्षित परिवारों एवं ग्राम संगठन के बीच समझौता

चरण 4: ग्राम संगठन, एम्. आर. पी. एवं प्रखंड परियोजना प्रबंधक के द्वारा टिप्पणी

चरण 5: आवेदन

चरण 6: उपयोगिता प्रमाण पत्र

✓

प्रपत्र "1" : मूलभूत जानकारी

1. ग्राम संगठन का नाम :
2. ग्राम संगठन का बैंक खाता संख्या :
3. बैंक शाखा की विवरणी :
4. आई.एफ.एस.सी (IFSC) कोड :
5. गाँव का नाम :
6. सतत् जीविकोपार्जन योजना के अंतर्गत लक्षित परिवारों के सत्यापन की तिथि :
7. सतत् जीविकोपार्जन योजना के अंतर्गत लक्षित परिवारों की सूची:-

क्र. सं.	लक्षित परिवार का नाम	पिता/ पति का नाम	लक्षित परिवारों की विवरणी (किसी एक में ✓ करें)			लक्षित परिवार का महिला लाभार्थी स्वयं सहायता समूह का सदस्य है (हां / नहीं)
			देशी शराब एवं ताड़ी के उत्पादन एवं बिक्री में पारम्परिक रूप से जुड़े अत्यंत निर्धन परिवार	अनुसूचित जाति, जनजाति समुदायों के अत्यंत निर्धन परिवार	अन्य समुदायों के अत्यंत निर्धन परिवार	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

नोट: लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये।

9/✓

प्रपत्र "2" : लक्षित परिवारों की मूलभूत जानकारी "

क्रम संख्या	लक्षित परिवार का नाम	जाति वर्ग	वर्तमान में परिवार की जीविकोपार्जनसेसम्बंधित गतिविधि (विस्तारित करें)						परिवार के किसी भी सदस्य नेकिसी भी श्रोतोंसे ऋण(समूह, MFI, बैंक या महाजन से) लिया है (यदि हाँ है तो नीचे भरें)		टिपण्णी
			मजदूरी (कहाँ करने जाते हैं)	पशुपालन (कौन सा : गव्य / बकरी / मुर्गी पालन)	व्यापार (किस तरह का व्यापार)	कृषि (अपने खेत में या दुसरे के खेत में)	कृषि (कौन सा फसल लगा है)	अन्य (लिखें)	किससे ऋण लिया	राशि (रु० में)	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											

नोट: लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये ।

0/2

प्रपत्र“3” : सतत जीविकोपार्जन योजना के तहत चिन्हित लाभार्थियों का सरकारी योजनाओं से जुड़ाव के स्थिति की जाँच सूची

क्र०	लक्षित परिवार का नाम	बी. पी. एल कार्ड धारी (हां/ नहीं)	जन-वितरण प्रणाली के अंतर्गत राशन कार्ड धारी (हां/ नहीं)	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम के अंतर्गत पेंशन के लाभुक (हां/ नहीं/ लागू नहीं) अगर हां तो आखरी भुगतान की तारीख			सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम के अंतर्गत बीमा योजना से जुड़ाव (हां/नहीं)	प्रधानमंत्री आवास योजना के अंतर्गत जुड़ाव (हां/नहीं)	भूमिहीन परिवार के पास सरकारीस हायताप्राप्त भूमि की उपलब्धता (हां/नहीं/ लागू नहीं)	सात निश्चय कार्यक्रम के अंतर्गत विभिन्न योजना से परिवार का जुड़ाव				मनरेगा योजना के अंतर्गत परिवार के पास जाँव कार्ड की उपलब्धता (हां/नहीं)	परिवार के युवाओं का छात्रवृत्ति योजना से जुड़ाव (हां/नहीं/लागू नहीं)
				वृद्धा पेंशन	विधवा पेंशन	विकलांगता पेंशन				शौचालय की उपलब्धता (हां/नहीं)	नल का जल योजना (हां/नहीं)	बिजली की उपलब्धता (हां/नहीं)	घर के युवाओं का निबंधन / नियोजन हुआ है (हां/नहीं/ लागू नहीं)		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															

नोट: लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये ।

M

प्रपत्र "4" : लक्षित परिवारों की बैंक खाता सम्बंधित जानकारी

क्रम संख्या	लक्षित परिवार का नाम	बैंक खाता सम्बंधित जानकारी (पासबुक का फोटोकॉपी सलग्न करें)			पहचान पत्र सम्बंधित जानकारी (किसी एक का फोटोकॉपी सलग्न करें)		जन्मतिथि
		बैंक का नाम एवं पता जिसमें खाता है	बैंक का आई. एफ. एस. सी कोड (I.F.S.C. code)	बैंकखाता संख्या	आधार संख्या	अन्य पहचान पत्र जिसमें फोटो एवं घर का पता दोनों हो	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

नोट: 1. लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये ।

2. प्रपत्र "4" के आधार पर संबंधित ग्राम संगठन में जीविकोपार्जन अंतराल राशि (प्रति परिवार रु. 7000/-) हस्तांतरित किए जाएंगे ।

3. PMJBY / PMSBY के तहत जीवन बीमा हेतु प्रपत्र "4" का उपयोग करें ।

Handwritten signature

प्रपत्र "5" : लक्षित परिवारों की जीविकोपार्जन सम्बंधित मांग

क्रम संख्या	लक्षित परिवार का नाम	जाति वर्ग	जीविकोपार्जन सम्बंधित मांग						राशि की मांग	टिपणी
			माइक्रो एंटरप्राइज/ व्यापार		पशुपालन (संख्या में लिखें)			कृषि (लिखें)	कितनी राशि की मांग	
			कौन सा व्यापार	बकरी	मुर्गी पालन	गव्य	बटैया पर खेत लेंगे	पैदावारबढ़ाने हेतु		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

नोट: लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये।

M/2

प्रपत्र "6" : लक्षित परिवारों एवं ग्राम संगठन के बीच समझौता "

क्रम संख्या	लक्षित परिवार का नाम	लक्षित परिवारों एवं ग्राम संगठन के बीच समझौता				ग्राम संगठन के सचिव एवं अध्यक्ष का हस्ताक्षर एवं मोहर
		जीविकोपार्जन सम्बंधित मांग	राशि की मांग	लक्षित परिवारद्वारा वचन	लक्षित परिवार का हस्ताक्षर	
1				मैं वादा करता/करती हूँ कि मेरे या मेरे परिवार द्वारा स्थानांतरित संपत्तियों का दुरुपयोग नहीं किया जाएगा और ग्राम संगठन की अनुमति के बिना मेरे या मेरे परिवार द्वारा स्थानांतरित संपत्तियों को बेचा नहीं जाएगा ।		
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

नोट: लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये ।

१/२

प्रपत्र "7": ग्राम संगठन एवं मास्टर रिसोर्स पर्सनके द्वारा टिपणी

क्रम संख्या	लक्षित परिवार का नाम	ग्राम संगठन एवं मास्टर रिसोर्स पर्सन के द्वारा टिपणी	
		ग्राम संगठन के द्वारा टिपणी	मास्टर रिसोर्स पर्सनके द्वारा टिपणी
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

नोट: लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये ।

सचिव का नाम एवं हस्ताक्षर

अध्यक्ष का नाम एवं हस्ताक्षर

मास्टर रिसोर्स पर्सन का नाम एवं हस्ताक्षर



प्रपत्र "8" : परियोजना के द्वारा अनुशंसा

क्रम संख्या	लक्षित परिवार का नाम	प्रखंड परियोजना इकाई(BPIU) के द्वारा अनुशंसा
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

नोट: लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये ।

प्रखंड परियोजना प्रबंधक का नाम एवं हस्ताक्षर

M

प्रपत्र "9"

SJY योजना के तहत प्रखंड इकाई द्वारा आजीविका योजना का अनुशंसा एवं जिला इकाई द्वारा राशि के अंतरण हेतु प्रपत्र

1. प्रखंड : 2. जिला :
3. अनुमोदन करने वाले ग्राम संगठन का नाम :
4. ग्रा०स० का बैंक खाता संख्या :
5. बैंक शाखा की विवरणी :
6. आई.एफ.एस.सी (IFSC) कोड :
7. सतत् जीविकोपार्जन योजना के अंतर्गत लक्षित परिवारों की सूची एवं आजीविका योजना का अनुशंसा:-

क्र. सं.	लक्षित परिवार का नाम	जीविकोपार्जन अंतराल राशि की अनुशंसा हेतु महत्वपूर्ण बिंदु		जीविकोपार्जन अंतराल राशि (रु०)की मांग	जीविकोपार्जन निवेश निधि अनुशंसा हेतु महत्वपूर्ण बिंदु		जीविकोपार्जन निवेश निधि के तहत राशि (रु०) की मांग
		आधारकार्ड /अन्य पहचान पत्रकी उपलब्धता (नहीं / हां)	बैंकखाता संख्या (नहीं / हां)		जीविकोपार्जन सम्बंधित मांग (माइक्रो एंटरप्राइज/ पशुपालन/ कृषि)	ग्राम संगठन द्वारा आजीविका योजना का अनुशंसा (नहीं / हां)	
1				संबंधितग्राम संगठन को प्रति परिवार रु. 7000/- काअंतरण			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
कुल							

नोट: लक्षित परिवार की संख्या अधिक होने पर अलग से सूची लगाये।

प्रखंड परियोजना प्रबंधक का नाम एवं हस्ताक्षर
दिनांक

जिला स्तर पर SJY हेतु नोडल पदाधिकारी का नाम एवं हस्ताक्षर
दिनांक-

प्रपत्र“10” : लक्षित परिवार द्वारा घोषणा पत्र

मैं , पिता / पति....., ग्राम.....,

प्रखंड....., जिला....., यह घोषणा करती / करता हूँ कि

..... ग्राम संगठन द्वारा मुझे.....स्थानांतरित संपत्ति / जीविकोपार्जन

अंतराल राशि के रूप में दिया गया जो की रु० की राशि का है।

लक्षित परिवार का नाम एवं हस्ताक्षर

AM ✓

ग्रा०स० का नाम :

(अतिरिक्त सुचना प्रपत्र)

लक्षित परिवार का नाम :

प्रपत्र“11”: योजना के तहत मांग की गणना

क्र	विवरण	रुपये	अभियुक्ति
1	अचल संपत्ति (Fixed Assets)		
	क.		
	ख		
	ग.		
	घ.		
2	परिवर्तनीय लागत (Variable Cost)		
	क.		
	ख		
	ग.		
	घ.		
3	निवेश लागत (Input Cost)		
	क.		
	ख		
	ग.		
	घ.		
4	विविध (Miscellaneous)		
	क.		
	ख		
	ग.		
	घ.		
कुल (Total)			
कुल राशि शब्दों में (Total Amount in Words)			

नोट: परिवर्तनीय लागत के लिए दिन / महीनों का उल्लेख करें जिसके लिए राशि की गणना की गयी है।

8/✓